

DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E DI  
INCOMPATIBILITÀ DI CUI ALL'ARTICOLO 20, COMMA 1, DEL DECRETO  
LEGISLATIVO 8 APRILE 2013, N. 39

Il sottoscritto Enrico Sirica, nato a Sarno, il 09/11/1973, residente in Sarno (SA) via San Vito n. 91, in relazione all'incarico di componente effettivo del collegio dei revisori dei conti, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite per legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni eventuale modificazione rispetto a quanto indicato nella presente dichiarazione, fornendo le informazioni occorrenti in merito.

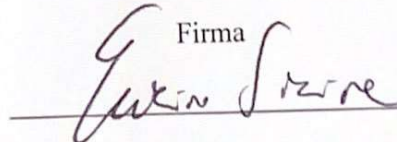
La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 20 del citato decreto legislativo n. 39/2013.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati forniti con la presente dichiarazione, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, con particolare riguardo a quanto disposto dal Regolamento UE679/2016 sulla *Privacy* ed è consapevole del fatto che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'istituto di riferimento.

Si allega copia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo, data

Sarno 03/08/2024

Firma  


## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il sottoscritto SIRICA ENRICO

Nato a SARNO (SA) il 09/11/1973

residente in Sarno (SA) Via San Vito 91 C.A.P. 84087

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

### DICHIARA

1.

di non aver riportato condanne penali;

*oppure*

di aver riportato le seguenti condanne penali:

sentenza/e nn.....  
del ..... ; tipo di reato:.....

2.

di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;

*oppure*

di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

procedimento .....

del .....; tipo di reato: .....

3.

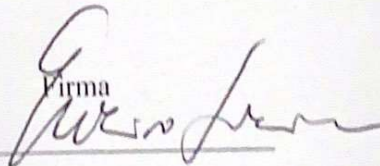
di non essere stato/a dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati forniti con la presente dichiarazione, ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 2003, e successive modificazioni.

Data e luogo

Sarno 03/08/2024

---

Firma  




INFORMAZIONI  
PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail - pec

ENRICO SIRICA

Via San Vito, 91 Trav. Montoro – 84087 Sarno (SA)

392 92 90 829

081 513 64 17

dott.e.sirica@gmail.com

sirica.enrico@pec.odcecnocera.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

09/11/1973 - Sarno (SA)

Stato civile

Coniugato

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

*Laurea in "Scienze Economiche "*

*Master in " Gestione delle Imprese e delle Società "*

*Laurea in " Economia dell' Azienda Moderna "*

*Master in " Il Consulente Tecnico d'Ufficio e di Parte "*

**1998**

Abilitazione all'esercizio della professione di Commercialista  
iscritto al n. 302/A Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti  
Contabili di Nocera Inferiore .

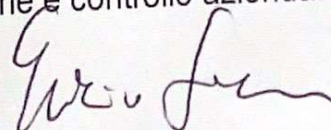
**1999**

Abilitazione Revisore Legale dei Conti iscritto al n.

109303 G.U. n. 100 del 17/12/1999 - DM 25/11/1999

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 1998 Legale Rappresentante dello STUDIO PROFESSIONALE ASSOCIATO DOTT.SSA G.SIRICA DOTT. E. SIRICA con sede In Sarno (SA) via Prolungamento Matteotti n. 53, tutt'ora in carica e con ruolo di Management, Pianificazione e Controllo di Gestione, programmazione finanziaria e di bilancio, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, valutazione del risk management, contrattualistica.
- Revisore Legale dei conti "iscritto alla sezione A dell'elenco".
- OIV - Elenco Nazionale degli organismi Indipendenti di Valutazione della Performance "iscritto al n. 6206 dell'elenco".
- Presidente Collegio Sindacale, Revisore dei Conti, Sindaco Unico con funzioni anche di Revisore Legale, Sindaco Effettivo in diverse società, con incarichi di revisione legale a tutt'oggi attivi;
- Consulente Enti Pubblici con incarichi nel periodo dal 2010 al 2016.
- Abilitato alla difesa in tutte le controversie tributarie, a prescindere dalla materia del contenzioso attivato.
- C.T.U. Tribunale di Nocera Inferiore.
- Consulenza fiscale contabile Societaria Bancaria Amministrativa Contabile.
- Consulenza contabile amministrativo gestionale, finanziaria.
- Pianificazione direzionale ed organizzazione aziendale.
- Raccolta controllo ed elaborazione contabilità e dichiarazioni fiscali.
- Redazione e depositi Bilanci Societari.
- Servizi relativi in materia aziendale, fiscale e tributario.
- Progettazione di business e strategie aziendali.
- Assistenza alla programmazione e controllo aziendale.



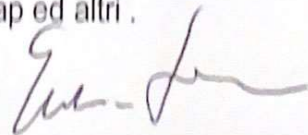
- Contrattualistica aziendale: redazione di atti e scritture private, di preliminari, contratti di locazione , comodato, assistenza nella stipula di contratti di leasing e mutuo;
- Gestione pratiche Camera di Commercio, INPS e INAIL, rilascio e rinnovo autorizzazioni Comunali e di Pubblica Sicurezza.
- Assistenza all'attivazione di negozi virtuali, commercio elettronico e aggiornamento normativo.
- Assistenza ed interventi svolti anche periodicamente, direttamente presso le aziende.
- Struttura associativa CAF (Centro Assistenza Fiscale Dipendenti e pensionati) per elaborazione e trasmissione mod. 730, compilazione e trasmissione modelli RED – INPS, ISE, ISEE etc;
- Abilitato intermediario telematico dall'Ufficio delle Entrate di Pagani per presentazione delle Dichiarazioni dei redditi (art. 3 D.P.R. 22/07/ 1998 n. 322) e registrazione contratti di Locazione e Affitto di beni Immobili.
- Sviluppo di progetti formativi .
- Docenza corsi di formazione.
- Amministrazione condominiale .

CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI

Buona conoscenza della Lingua Francese  
Buona conoscenza della Lingua Inglese  
Buona conoscenza dei principi che governano la contabilità generale e fiscale dell'Agenzia per la cooperazione allo Sviluppo.

CONOSCENZE INFORMATICHE  
SISTEMI OPERATIVI  
PROGRAMMI APPLICATIVI

Buona conoscenza di Windows 10 ;  
Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Microsoft Outlook Express, Microsoft Access , programmi di contabilità e gestione aziendale : Zucchetti, Ipsoa , software Erp di cui gestionali Sap ed altri .



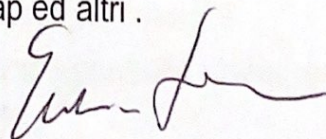
- Contrattualistica aziendale: redazione di atti e scritture private, di preliminari, contratti di locazione , comodato, assistenza nella stipula di contratti di leasing e mutuo;
- Gestione pratiche Camera di Commercio, INPS e INAIL, rilascio e rinnovo autorizzazioni Comunali e di Pubblica Sicurezza.
- Assistenza all'attivazione di negozi virtuali, commercio elettronico e aggiornamento normativo.
- Assistenza ed interventi svolti anche periodicamente, direttamente presso le aziende.
- Struttura associativa CAF (Centro Assistenza Fiscale Dipendenti e pensionati) per elaborazione e trasmissione mod. 730, compilazione e trasmissione modelli RED – INPS, ISE, ISEE etc;
- Abilitato intermediario telematico dall'Ufficio delle Entrate di Paganì per presentazione delle Dichiarazioni dei redditi (art. 3 D.P.R. 22/07/ 1998 n. 322) e registrazione contratti di Locazione e Affitto di beni Immobili.
- Sviluppo di progetti formativi .
- Docenza corsi di formazione.
- Amministrazione condominiale .

CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI

Buona conoscenza della Lingua Francese  
Buona conoscenza della Lingua Inglese  
Buona conoscenza dei principi che governano la contabilità generale e fiscale dell'Agenzia per la cooperazione allo Sviluppo.

CONOSCENZE INFORMATICHE  
SISTEMI OPERATIVI  
PROGRAMMI APPLICATIVI

Buona conoscenza di Windows 10 ;  
Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Microsoft Outlook Express, Microsoft Access , programmi di contabilità e gestione aziendale : Zucchetti, Ipsoa , software Erp di cui gestionali Sap ed altri .



ULTERIORI INFORMAZIONI

L'attuale scenario competitivo impone alle aziende la scelta di soluzioni strategiche evolute, spesso attuale nell'ottica della globalizzazione dei mercati. In questo contesto, dove la professionalità e le competenze sono di fondamentale importanza occorre un intervento con un rapporto di stretta collaborazione, tra Impresa e consulente. Viene fornita l'assistenza nella costituzione e gestione di ogni tipo di Azienda con assistenza al Management aziendale, con il fine di attuare una soluzione strategica concretamente perseguibile.

Sarno 03/08/2024

In Fede

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. Fedele', written over the printed name 'In Fede'.

**Autorizzo il trattamento dei dati  
personali contenuti nel mio curriculum  
vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003  
– GDPR 679/2016**







REPUBBLICA ITALIANA  
MINISTERO DELL'INTERNO  
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

CA96578LU

COMUNE DI / MUNICIPALITY  
SARNO



COGNOME / SURNAME  
SIRICA  
NOME / NAME  
ENRICO

LUOGO E DATA DI NASCITA  
PLACE AND DATE OF BIRTH  
SARNO (SA) 09.11.1973

SESSO  
SEX  
M STATURA  
HEIGHT  
180

EMISSIONE / ISSUING  
27.04.2022

FIRMA DEL TITOLARE  
HOLDER'S SIGNATURE

CITTADINANZA  
NATIONALITY  
ITA  
SCADENZA / EXPIRY  
09.11.2032



066520